

IPASVI PARMA
Collegio Provinciale
Largo Mercantini n° 13
43125 – Parma
Tel.: 0521/987521
fax. 0521/981931



REGOLAMENTO DELLA BIBLIOTECA DEL COLLEGIO IPASVI DI PARMA

Approvato dal Consiglio Direttivo nella seduta del 18/10/2012

1. FINALITA' DELLA BIBLIOTECA

La biblioteca del Collegio IPASVI di Parma è al servizio di tutti i professionisti ed organizzata in modo tale che vi sia una facile accessibilità. Per questo motivo è possibile ricercare pubblicazioni di interesse contenute nei testi e nelle riviste scientifiche disponibili presso la sede del collegio IPASVI di Parma o mediante il sito web www.ipasviparma.it

Lo scopo della biblioteca è quello di mettere a disposizione pubblicazioni necessarie per l'attività professionale, di ricerca, di didattica e di conseguenza consentire:

- la crescita e lo sviluppo professionale,
- diffondere l'informazione scientifica,
- avvicinare la ricerca scientifica alla prassi assistenziale.

2. MODALITA' DI ACCESSO

Alla biblioteca possono accedere tutti i professionisti regolarmente iscritti al collegio IPASVI di Parma o di altre province in regola con i contributi e gli studenti che frequentano il corso di Laurea in Infermieristica.

Gli orari e i giorni d'apertura per la consultazione dei testi o delle riviste scientifiche sono i seguenti:

- **MARTEDI'** **dalle 15.00 alle 17.00**

Per eventuali ed inderogabili esigenze, rispetto agli orari indicati, è possibile richiedere un appuntamento previo contatto telefonico con la segreteria del Collegio IPASVI di Parma.

3. SERVIZIO DI CONSULTAZIONE

Al servizio di consultazione situato presso la sede del Collegio IPASVI di Parma, possono accedere tutti i professionisti regolarmente iscritti al collegio IPASVI di Parma o di altra provincia in regola con i contributi e gli studenti che frequentano il corso di Laurea in Infermieristica.

La ricerca di materiale avviene tramite due modalità:

- a) presso la sede del Collegio IPASVI di Parma mediante la consultazione di un elenco in formato cartaceo o l'utilizzo di un apposito programma di ricerca messo a disposizione.
- b) attraverso l'inserimento di parola chiave nell'apposito programma denominato "Biblioteca IPASVI di Parma" disponibile sul sito web www.ipasviparma.it.

La modalità "b" consente una ricerca mirata e circoscritta. Si suggerisce pertanto di svolgere la ricerca mediante il sito web prima di recarsi presso la sede del Collegio per la consultazione delle pubblicazioni. È possibile dopo la consultazione, fare copie di max 15% del testo.

I referenti della biblioteca sono disponibili, previo appuntamento presso la segreteria, per eventuali consultazioni particolari.

4. SERVIZIO DI PRESTITO

Al servizio di prestito possono accedere tutti i professionisti regolarmente iscritti al Collegio IPASVI di Parma o di altre province in regola con i contributi e gli studenti che frequentano il corso di Laurea in Infermieristica. Il prestito dei testi o di riviste scientifiche è personale, non può essere trasferito ad altri e deve concludersi con la restituzione del materiale entro il termine stabilito. È consentito il prestito di tre testi o riviste scientifiche per volta per un massimo di 15 giorni, compilando l'apposito modulo di richiesta. I ritardi non giustificati nella restituzione del materiale bibliografico creano disservizi e comportano la temporanea sospensione del servizio di prestito per un tempo pari a sei volte il ritardo nella consegna. L'utente è personalmente responsabile della perfetta conservazione del materiale nello stato in cui lo ha ricevuto: in caso di smarrimento o di colpevole danneggiamento, l'utente dovrà risarcire la biblioteca provvedendo all'acquisto diretto dell'opera nella medesima edizione o rimborsando le spese d'acquisto della nuova copia; qualora si tratti di edizione fuori commercio è tenuto al pagamento di una somma in denaro stabilita dal consiglio direttivo del Collegio IPASVI di Parma. L'importo sarà proporzionale alle spese sostenute dalla biblioteca per procurare una copia sostitutiva o una riproduzione.

5. INVIO TELEMATICO COPIE ARTICOLI

Gli articoli contenuti nelle riviste possono essere richiesti ed inviati via e-mail all'indirizzo info@ipasviparma.it, le richieste saranno evase nel più breve tempo possibile.

6. COMPORTAMENTO DEGLI UTENTI

L'utente ha l'obbligo di osservare le norme di buona educazione e corretto comportamento nei confronti degli altri utenti e/o del personale presente. Si richiede pertanto un comportamento consapevole per non disturbare le eventuali altre attività del collegio.

**Il Consiglio Direttivo
Collegio IPASVI
PARMA**